**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ**

**Консультаційні послуги – Експертна підтримка щодо формування та реалізації державної політики у сфері управління побутовими відходами на національному рівні**

**1. Загальна інформація**

Шведське агентство міжнародного розвитку (Sida) фінансує Шведську асоціацію органів місцевого самоврядування та регіонів (SALAR International) та Шведську асоціацію управління відходами (Avfall Sverige) для реалізації багаторічної Програми підтримки реформ у сфері управління побутовими відходами в Україні (WM4U).

Відповідно до Програмного документа, Міністерство розвитку громад і територій України (Мінрозвитку) є основним бенефіціаром Програми WM4U, чий бюджет передбачає ресурси для зміцнення інституційної спроможності Міністерства.

Міністерство звернулося із запитом про залучення експертної підтримки в межах Програми WM4U з метою забезпечення необхідних ресурсів для здійснення додаткових завдань, необхідних для проведення фахового діалогу з Програмою.

Данна консультаційна послуга передбачає надання Міністерству експертної підтримки у процесі управління Програмою WM4U.

**2. Обсяг робіт**

До завдань експерта, зокрема, належить:

1. підтримка формування та реалізації державної політики у сфері надання послуги з управління побутовими відходами в частині завдань Проєкту WM4U;
2. розгляд напрацьованих документів та матеріалів в рамках Проєкту WM4U щодо сфери управління відходами;
3. участь у розробленні національних стратегічних планувальних документів, що стосуються управління побутовими відходами (стратегії, програми, плани, схеми тощо), що впливають на виконання завдань Проєкту WM4U;
4. розгляд та надання пропозицій та зауважень до регіональних планів управління відходами щодо пілотних областей Проєкту WM4U, що надходять на погодження Міністерству;
5. допомога у здійсненні аналізу, виявленні, вивченні та систематизації проблем у сфері управління побутовими відходами, а також у підготовці інформації для оприлюднення Міністерством в частині завдань Проєкту WM4U;
6. участь у підготовці нових та внесенні змін існуючих законодавчих, нормативно-правових, нормативно-методичних актів у сфері управління побутовими відходами, що стосуються завдань Проєкту WM4U;
7. підтримка адаптації національного законодавства в сфері управління побутовими відходами до вимог директив Європейського союзу в питаннях, що стосуються завдань Проєкту WM4U;
8. допомога у формуванні позиції Міністерства щодо проєктів законодавчих, нормативно-правових, нормативно-методичних актів, що стосуються управління побутовими відходами, які надійшли на розгляд та/або погодження Міністерства та стосуються завдань Проєкту WM4U;
9. залучення за необхідністю для підготовки пропозицій щодо підготовки типових роз’яснень практики застосування законодавства, що стосуються завдань Проєкту WM4U, для зменшення кількості запитів та листів від територіальних громад, суб’єктів господарювання, що здійснюють діяльність у сфері управління побутовими відходами, та громадян;
10. розгляд та надання пропозицій стосовно питань управління побутовими відходами, що надходять від інших проєктів міжнародної технічної допомоги, міжнародних організацій, представництв іноземних країн та міжнародних фінансових інституцій, з метою узгодження завдань Проєкту WM4U;
11. участь від Проєкту WM4U за необхідністю у засіданнях робочих груп, круглих столах, семінарах, конференціях, форумах, інших діалогових заходах;
12. залучення до підготовки матеріалів на засідання Наглядової ради Проєкту WM4U;
13. участь від Проєкту WM4U у засіданнях Секції з реформування житлово-комунального господарства Науково-технічної ради Міністерства для розгляду питань, що стосуються управління побутовими відходами;
14. участь у розгляді напрацьованих в рамках Проєкту WM4U техніко-економічних обґрунтувань проєктів,
15. залучення до визначення напрямів та тематик підвищення кваліфікацій представників територіальних громад, суб’єктів господарювання, що здійснюють діяльність у сфері управління побутовими відходами, громадських організацій, розгляді Профілей навчальних програм;
16. участь за необхідністю у проведенні тренінгів, в межах діяльності Проєкту WM4U;
17. допомога у підготовці інформації для засобів масової інформації та соціальних мереж щодо управління побутовими відходами, що стосуються завдань Проєкту WM4U;
18. приймає участь у підготовці піврічних та річних звітів Проєкту WM4U до Міністерства відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 15 лютого 2002 р. № 153;
19. участь за необхідністю у відрядженнях в рамках діяльності Проєкту WM4U;
20. підтримка реалізації інших активностей в рамках Проєкту WM4U.

**3. Управління ресурсами та координація**

Загальне навантаження за цією консультаційною послугою не перевищуватиме 50% зайнятості на повний робочий день, тобто в середньому 10 робочих днів на місяць. Завдання виконуватиметься у тестовому режимі до 31 грудня 2025 року. Після цього буде проведено оцінку результатів роботи, що допоможе визначити доцільність подальшої підтримки.

Міністерство відповідатиме за повсякденне управління діяльністю експерта, тоді як контрактування та виплата винагороди здійснюватиметься у межах Програми WM4U. Експерт зобов’язаний подавати щомісячні звіти про виконану роботу та рахунки на оплату до WM4U.

**4. Вимоги до кандидата:**

• Ступінь магістра у відповідній галузі (екологічна інженерія, екологічні науки або суміжні сфери).

• Мінімум 10 років досвіду роботи у сфері управління відходами, включаючи нормативно-правові та операційні аспекти.

• Ґрунтовне розуміння поточних реформ у сфері управління відходами в Україні та наявність професійних контактів у цій галузі.

• Знання директив та регламентів ЄС, а також процедур ухвалення рішень.

• Досвід співпраці з міжнародними організаціями, донорами та іншими партнерами.

• Досвід надання консультацій міністерствам або державним агентствам у відповідних сферах.

• Вільне володіння українською та англійською мовами.

• Незалежність  та відсутність конфлікту інтересів.

**5. Очікувані результати**

Очікувані результати виконання цього завдання включають:

• Щомісячний звіт, що містить стислий опис наданої підтримки Міністерству.

**Подання заявок**:

Заявку, яка включає резюме (максимум 3 сторінки) та мотиваційний лист (максимум 1 сторінка), необхідно надіслати на електронну адресу: opportunity@salarinternational.se. Із зазначенням у темі листа «Expert MinDev». Відповідь отримають лише кандидати, які увійшли до шорт-листа, після завершення процесу відбору.

Для запитань або уточнень звертайтеся до: pontus.forberg@skr.se.

**Кінцевий термін подання заявок**: 10 березня 2025 року.